# 県新人駅伝申し込みデータ作成マニュアル

### 1 ダウンロードしたファイルを開きます。

#### この画面が表示されるはずです。



※この画面が表示されずに、何かメッセージが出た場合は、 7 を先にお読みください。

## 2 データ作成手順



#### 次の画面が表示されます。

学校基	き礎 デ	: ·	タ	申礼	<b>込日</b> 平成314	手 📕 月	E E		
学校名			立		中学校	学校番号			参加する場合はチェックる 入れてください。
学校長氏名									
学校連絡先	〒 住所			←7桁の	数字のみ入力して	CFán.			
	TEL	(	)_	-	FAX (	)—	_	*****	申込責任者が男子と同じ
男 子	参加	Г	監督氏名						場合はチェックを入れて
	氏名								ください。
申込責任者	自宅TEL	(	)-	_	携带FEL(	)-	-		
女 子	参加	<b>F</b>	監督氏名						
	氏名			1					
■ 込責任者	自宅TEL	(	)-	-	携帯TEL (	)—	-		
室判氏力	男 子	(		) (		) (	2	)	
备刊以石	女 子	(		) (		) (	]	)	
赤い部分が残	もってしな	にいかね	確認して、メニ.	ューに戻って	下さい。	7 <sub>X=1</sub> -/	$\sim$		

入力後、このボタンで戻ってください。

次の画面が表示されます。

		男子	入力表		×==	-~	
	学校番号	個人番号	姓		名	学年	
1区							
21							
3X							
4区							
5区							
6X							
補欠							
補欠							
補欠							
※ 個人番号 ※ 姓、名に	がない選手に は空白を入力し	ついては、入ナ ないでください	っしないでください <sup>N</sup> 。	•			

学校番号は自動で入ります。 姓・名 それぞれを入力してください。 赤い部分が残らないよう入力をお願いします。

③ 印刷 を押します

次の画面が表示されます。

印刷確認	男女それぞれについて確認して   印刷してください。
男子申込書を印刷しますか。	プリンターの設定は
	A4 縦置きです。
(はい(Y) いいえ(N)	デフォルトのプリンターに出力されます。
	違うプリンターに出力したい時は 先に設定をお願いします。

# 4 データの送信

データ送信を押してください。

データの入力がされていれば、次のウィンドウが表示されます。

送信確認	X
送信用ファイルを作成し	ノます
ок	キャンセル
OK を打	甲します
ファイル名確認	X
ファイル名=「県新人駅(	伝(送信用).csv」 で作成します
	(はい(Y) いいえ(N)

学校番号+学校名+「県新人駅伝(送信用).csv」というファイル名が自動で付与され、表示されます。

はい(Y) を押します。	
メーラー起動確認	8
直接E-mailの送信を行いますか? メールの送受信がこの P C で 出来る なら 「はい(Y)」	
できないなら 「いいえ(N)」 を選んで下さい	, <b>\</b> ₀
(#L1)(Y) L1L1	え(N)

メールプログラムの起動の確認が出ます。

はい(Y) を選ぶと、設定されているメールプログラムが起動します。

/cch. (85c 1 80/2 4k3 /)	
□ FFXX: 県新へ家伝中込() ファイル(E) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(Q) オプション(P) ツール(I) ヘルプ(出)	
送信   ダスペル マ 0 添付 マ 目 セキュリティ マ 目保存 マ	
差出人( <u>R</u> ): Keigo Yoshida <kei_five@mti.biglobe.ne.jp> <i>BIGLOBE</i>メール</kei_five@mti.biglobe.ne.jp>	▼ 添付ファイル1個(M) 866 バイト
· 宛先: keigo@kobe-u.ac.jp	国」県新人駅伝).csv 866 バイト
	$\wedge$
件名( <u>S</u> ): 県新人駅伝申込()	
プログラムによって造いますが 【件々】 【	<u><u>家生</u>】 【沃什ファイル】 けら動で入りま</u>
「ロノノムによりし速いよりり、【十句】	フヒフヒ』 【がりノブゴル】 は日期で入りよ

学校番号、学校名、申込責任者氏名、緊急連絡先 を記入して送信してください。

いいえ(N)を選ぶと、次の画面が表示されます。

送信注意
マニュアルに従って、ファイルを送信して下さい。
添付していただくファイルは、次のファイルです。
D:¥UserData¥} ¥ 県新人駅伝(送信用).csv
$\wedge$
ОК

添付するファイルのファイル名および保存場所が表示されています。

このファイルを添付して

宛先は <u>tyuu@haaa.jp</u>
 件名には 学校番号+「県新人駅伝申し込み」(例 458県新人駅伝申し込み)
 本文に
 学校番号、学校名、申込責任者氏名、緊急連絡先 を記入して送信してください。

### 5 終了

終了を押します。

▼ 新しいフォルダー		8≕ • 0
デスクトップ ライブラリ	ドキュメント ライブラリ 対象フォルダー: 4 か所	並べ替え: フォルダー▼
最近表示した場所 OneDrive	E 名前 ▲ マイドキュメント (34)	更新日時
イブラリ	D:¥UserData¥Keigo	2014/12
ドキュメント ピクチャ ビデオ	GomEncoder	2014/12 2014/12 2014/12
イル名( <u>N</u> ): <mark>H26新人駅伝</mark> ルの種類(I): エクセルファ 作成者: Keigo	<del>押込シート,xlam <u>スリ</u> (* xlam) タヴ: タグの追加</del>	
レダーの非表示	ツール(L) •	保存( <u>S</u> ) キャンセル
	+ - 0 * = -+	₩ ± ±

### 6 その他

申込一覧は3部作成し、2部は地区委員長に提出し 残り1部は、当日のエントリー用紙として保管しておいてください。

メールの送信の最終締め切りは 1月18日(金) 24:00 までです。

送信後、二日たっても受け取りのメールが届かない場合、また、 プログラムに関する問い合わせは、大的中学校 吉田まで メールでおたずねください。 アドレスは送信先と同じです。

その際は、本文に、学校番号、学校名、氏名、内容を必ずご記入ください。 また、件名を「県新人駅伝の申し込みについて」などにしていただけると助かります。

# 7マクロが動かない場合について

①このような表示が出た場合。

🗶   🛃 -	9- (		H2	26新人駅(	云申し込みシ	-h.xlsm	n - Micro	soft Exce	1	-
ファイル	ホーム	挿入	ページ レイアウト	数式	データ	校閲	表示	開発	アドイン	JUST PD
! t‡	ュリティの警告	告 マクロ;	が無効にされました。	דעב)	ンツの有効化	$\supset$				
H26新	人駅伝申し込	⊾みシート.x	lsm	7						

このボタンを押して、マクロを有効にして下さい。

② 次のような表示が出た場合。



このボタンを押します。

Microsoft Office セキュリティ オプション	×
🧼 セキュリティの警告 - 複数の問題	
マクロ マクロが無効にされました。これらのマクロには、ウイルスが含まれているか、その他セキュリ ティ上の危険性がある可能性があります。このファイルの発行元が信頼できない場合 は、このコンテンツを有効にしないでください。	^
警告: このデジタル署名が有効でないため、マクロは使用できません。署名に関連付けら れた証明書のデータを表示できます。さらに、マクロを有効にすることも可能です。詳細に ついては、[詳細情報]リンクをクリックしてください。 詳細情報	
ファイルのパス: ¥¥LS-XHLE4B¥Web-東播¥東播新人大会申込シートxlsm 署名 署名者: Cyutairen2010 証明書の有効期限: 2019/01/01 証明書の発行元: Cyutairen2010	m
<ul> <li>署名の詳細を表示</li> <li>● 不明なコンテンツから保護する(推奨)(P)</li> </ul>	
データ接続 データ接続がブロックされました。データ接続を有効にすると、コンピューターの安全性が 失われる可能性があります。このファイルの発行元が言頼できない場合は、このコンテン	•
<u>セキュリティセンターを聞く</u> UK SK	

この画面が出ますから、署名者が Cyutairen2010 になっていることを確認してください。

確認後、ここをクリックします。

デジタル署名の詳細	A CONTRACTOR OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER OW	? ×
全般 詳細設定		
デジタル署 デジタル署 証明書チェ ト証明書で	<b>そ名情報</b> ーンは処理されましたが、信頼プロバイダーが信頼し *強制終了しました。	ていないルー
署名者の情報(S)		
名前:	Cyutairen2010	
電子メール:	利用不可	
署名時刻:	利用不可	
	証明書の語	表示(V)
副署名(U)	/	
署名者名:	電子メールアド タイムスタンプ	
	田休洋言	(D)
		ОК

この画面で、名前がさきほどと 同じであることを確認して、

これを押します。

証明書 ————————————————————————————————————							
全般 詳細 証明のパス							
◎ 証明書の情報							
この CA ルート証明書は信頼されていません。信頼を有効にするには この証明書を信頼されたルート証明機関のストアにインストールしてくだ							
C 6 10							
至行先: Cyutairen2010							
<b>発行者:</b> Cyutairen2010							
有効期間 2013/01/01 から 2019/01/01							
ОК							

この画面が表示されますから、これを押します。



この画面が表示されますから、次へ を押します。

証明書のイン	ポートウィザード
証明書ス	トア
記明	書ストアは、証明書が保管されるシステム上の領域です。
Wind	lows に証明書ストアを自動的に選択させるか、証明書の場所を指定することができます。
	● 証明書の種類に基づいて、自動的に証明書ストアを選択する(U)
0	■証明書をすべて)次のストアに配置する(P)
	111明書ストア:
	参照(R)
	7
証明書入	アの詳細を表示します
	< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

この画面で、こちらにチェックを入れると、この参照 ボタンが使えるようになるので、 それを押します。



この画面が出ますから、このように 信頼されたルート証明機関 を選んで、OKを押します。

証明書ストア	
証明書ストアは、証明書が保管される	システム上の領域です。
Windows に証明書ストアを自動的に適	<b>蟹択させるか、証明書の場所を指定することができます。</b>
◎ 証明書の種類に基づいて、自動	加切に証明書ストアを選択する(山)
◎ 証明書をすべて次のストアに配置	置する( <u>P</u> )
証明書ストア	
信頼されたルート証明機関	参照(B)
即月書ストアの詳細を表示します	

この画面に戻るので、次へ を押します。



この警告が出ますから、Cyutairen2010 であることを確認して、 はい を押します。



これが表示されます。(されない場合は、もう一度やり直してください。) OK を押します。

証明書	証明書
全般	全般 詳細 証明のパス
証明書の情報     この CA ルート証明書は信頼されていません。信頼を有効にするには     この証明書を信頼されたルート証明機関のストアにインストールしてくだ     ざい。	証明書の情報     この CA ルート証明書は信頼されていません。信頼を有効にするには     この SA ルート証明書は信頼されていません。信頼を有効にするには     この証明書を信頼されたルート証明機関のストアにインストールしてくだ     ざい。
発行先: Cyutairen2010 発行者: Cyutairen2010 有効期間 2013/01/01 から 2019/01/01	発行先: Cyutairen2010 発行者: Cyutairen2010 有効期間 2013/01/01 から 2019/01/01
レービング (1998年のインストール)(1999年のインストール)(1999年の詳細について表示します。	正明書のインストール()… 発行者のステートメント(S)   証明書の詳細について表示します。   OK

この二つの画面もOK を押して閉じます。

そのまま、すぐマクロが有効にならない場合もありますから、 ー度、ファイルを閉じて、再度開き直してください。 すると ① と同じ表示になるはずです。

- ③ それ以外のエラーについて どういう症状なのか、大的中学校 吉田までお問い合わせください。