

送付先	<b>株式会社 日本旅行 兵庫教育旅行支店</b>	<b>FAX: 078-366-2853</b>
		<b>E-mail : yasushi_ito@nta.co.jp</b>
	〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1-3-2 JR西日本神戸支社5階	
	担当：伊藤靖司・井口亜紀子 TEL：078-371-8660	

\* 旅行手配に必要な範囲内での運送・宿泊機関・保険会社などへの個人情報の提供について同意のうえ、本旅行に申し込みます。

## 宿泊・昼食申込書 (様式2号)

府 県 名	学校名				代表者名
電話番号		FAX番号	携帯電話番号		メールアドレス
学校 住所	〒 ー				
宿 泊 人 員			<b>11月22日(金)</b>	<b>11月23日(土)</b>	<b>合計</b>
	選手	男	名	名	名
		女	名	名	名
	監督 コーチ その他	男	名	名	名
		女	名	名	名
	合計		名	名	名
宿泊 希望記号	第一	第二	第三	定員に限りがありますので、ご希望に沿えないこともございます。その節はご容赦のほどお願い申し上げます。	
昼食弁当(お茶付) 900円		11月23日(土) 個	11月24日(日) 個	【受け渡し場所】 23日：南あわじ市役所本館前付近を予定しています。 24日：南あわじ市役所本館前付近を予定しています。	
ホテル到着日時 交通機関	月 日 AM ホテル予定到着時間 PM	1.大型バス 台 2.普通車 台 3.マイカー 台 4.公共交通機関			
11/22 夕食後希望時間	月 日 PM 時 分頃	備考			
11/23 夕食ご希望時間	月 日 PM 時 分頃				
朝食時間：6時(一部施設6時30分)からとなりますのでご了承願います。					

☆他校様とご希望のお時間が重なった場合は、ご相談させていただく場合がございます。

### 《お客様の個人情報の取扱いについて》

- ・当社は、旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただき、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び、それらのサービスに受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
- ・その他、当社の個人情報の取扱いについて当社ホームページ(URL記載する)をご参照下さい。
- ・お問合せ先：(株)日本旅行 兵庫教育旅行支店(担当：伊藤靖司・井口亜紀子)  
電話番号：078-371-8660

<b>変更・取消にともなう返金先</b>	
<b>金融機関名</b>	
銀行	支店
口座	普通・当座
番号	
(刀がナ) 名義	

### (株)日本旅行 兵庫教育旅行支店

〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1-3-2  
JR西日本神戸支社5階  
TEL: 078-371-8660 FAX: 078-366-2853  
大会担当：伊藤 靖司・井口 亜紀子  
土・日・祝日 休業

## 宿 泊 者 名 簿

府県名		学校名	(男子：女子)
-----	--	-----	---------

☆学校別宿泊申込書（様式2号）と一緒に送り下さい。 ※当社の個人情報の取り扱いについて、同意の上申します。

	種別	お名前（漢字）	お名前（カタカナ）	性別	11月22日（金）	11月23日（土）	備考
例	生徒	日旅 太郎	ニチリョ タロウ	男・女	○	○	
1				男・女			
2				男・女			
3				男・女			
4				男・女			
5				男・女			
6				男・女			
7				男・女			
8				男・女			
9				男・女			
10				男・女			
11				男・女			
12				男・女			
13				男・女			
14				男・女			
15				男・女			
16				男・女			
17				男・女			
18				男・女			
19				男・女			
20				男・女			
21				男・女			
22				男・女			
23				男・女			
24				男・女			
25				男・女			

☆種別は、教員又は学年にてご記入ください。

☆宿泊日（11/22・23）に○をご記入ください。

☆ご記入欄が不足する場合は、コピーをしてご利用ください。

## 領収書発行依頼書

依頼日 月 日

領収書の発行が必要な場合、下記FAX・E mailにてご連絡して下さい。到着までにしばらくお時間を要します。  
(受付期間：令和元年11月29日（金）まで)

申込先 FAX : 078-366-2853

E mail yasushi\_ito@nta.co.jp

(株)日本旅行兵庫教育旅行支店

都道府県名	
学校名	
送付先	〒
<small>お申し込みの学校住所と異なる場合のみご記入下さい。</small>	

宛名	記入例	〇〇高等学校
金額		〇〇, 〇〇〇円
但し書き		宿泊・弁当代として

宛名	
金額	
但し書き	

宛名	
金額	
但し書き	

宛名	
金額	
但し書き	

宛名	
金額	
但し書き	

宛名	
金額	
但し書き	