

# 2026 兵庫県小学生陸上競技春季記録会 キッズチャレンジ50mタイムトライアル

## 申込マニュアル

申込みはメールのみです。下記の手順をお願いします。

- ① 申込ファイルを保存する。保存した申込ファイルに入力する。
- ② 所属情報等は男子ファイルに入力する。  
→(同時に女子のファイルにも所属情報等が自動的に入力される)
- ③ まず、所属名欄の右下を左クリックし、所属名をさがして選択する。  
→(所属名・所属番号が入力される)  
無い場合(新規参加)は、最後の新規登録を選択する。  
→(所属番号は 999、所属名は[新規登録]と入力される)  
\*新規参加についてはプログラム編成後、所属番号をホームページに掲載する。
- ④ 次に、申込責任者・連絡先電話・緊急連絡携帯電話・所属住所を入力する。  
所属住所入力について：**郡・市から入力する。番地は半角で入力する。**
- ⑤ 新規登録(新規参加)の場合は、住所の続きに所属名を入力する。
- ⑥ 出場制限を確認する。  

ア) 1～3年生で、1人1種目とする。 イ) 各種目出場人数に制限なし。
---
- ⑦ 男子選手は男子シート、女子選手は女子シートに入力する。  

ア) 種目欄の右下を左クリックし、出場する種目をクリックする。 イ) 氏名を入力する。 ウ) ヨミガナは、自動的に半角カタカナ入力となるので全角にしないこと。 エ) 学年の入力を忘れないこと。 オ) 申込人数欄は個人種目参加者の人数が表示される。
---
- ⑧ 申込ファイルの保護を勝手に解除して変更しないこと。
- ⑩ 入力が終了後、保存をする。保存したファイルを添付ファイルにて送付する。  
メールアドレス：[fukyuu@haaa.jp](mailto:fukyuu@haaa.jp)  
メール件名：春季キッズ\*\*\*〇〇【\*\*\*は所属番号・〇〇は所属名】  
メール本文：所属名・申込責任者名・メールアドレス・携帯電話番号を記載  
添付ファイル名：\*\*\*〇〇春季キッズ.xlsx  
  
\* [.xlsx]はPCの設定により表示されない場合もある。その場合[.xlsx]をつける必要はない。
- ⑪ 申込ファイルをメールで送付する。(再度、入力間違いがないか確認して送付する。)  
\*申込ファイル送信時、エクセルシートをグループ化(複数選択)して印刷された場合は、  
グループ化を解除してから送信すること。
- ⑫ 参加料を振り込むこと。[振込は、春季記録会とまとめて入金してもよい]
- ⑬ 問合せは、[fukyuu@haaa.jp](mailto:fukyuu@haaa.jp) にてお尋ねください。